

CEPTAM-10/DRTC विज्ञापन के अंतर्गत आवेदन फॉर्म भरने के लिए दिशा - निर्देश

Detailed Instructions For Filling Online Application for CEPTAM-10/DRTC Advt.

आवेदक, सेप्टेम नोटिस बोर्ड पर उपलब्ध लिंक (<https://www.drdo.gov.in/>) के माध्यम से दिनांक 03 सितम्बर 2022 10:00 AM से 23 सितम्बर 2022 05:00 PM तक ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। अन्य माध्यम से किया गया आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व निम्नलिखित दस्तावेज़ एवं उनकी स्कैन छवियाँ साथ रखें।

➤ **फोटोग्राफ**

केवल नवीनतम पासपोर्ट आकार की फोटो का प्रयोग करें जो पिछले 30 दिनों के अंदर ली गयी हो तथा सफ़ेद बैकग्राउण्ड पर हो एवं जिसमें अभ्यर्थी का चेहरा स्पष्ट रूप से दिखायी देना चाहिए। फाइल का आकार 15KB–40KB के मध्य हो, लंबाई – चौड़ाई 4.5CM x 3.5CM होनी चाहिए तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होनी चाहिए।

➤ **हस्ताक्षर**

सफ़ेद कागज़ पर नीले / काले बॉल पॉइंट पेन के द्वारा किया गया हस्ताक्षर जिसकी फाइल का आकार 15KB–40KB के मध्य हो तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होना चाहिए।

➤ **दसवीं/मैट्रिक**

दसवीं/मैट्रिक का प्रमाण-पत्र, जिसकी फाइल का आकार 50KB–100KB के मध्य हो तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होना चाहिए।

➤ **अनिवार्य शैक्षिक योग्यता**

अनिवार्य शैक्षिक योग्यता का प्रमाण पत्र, जिसकी फाइल का आकार 50KB–100KB के मध्य हो तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होना चाहिए।

Candidates can apply online only from 03rd September 2022 10:00 AM to 23rd September 2022 05:00 PM by clicking on link available on CEPTAM notice board on DRDO website (<https://www.drdo.gov.in/>). Application shall not be accepted by any other mode.

Keep following documents and their scanned copies ready before applying for Online Application

➤ **PHOTOGRAPH**

Use only recent colour photograph taken within last 30 days with white background, the face should be clearly visible on photo; dimension of photo should be of height 4.5cm & width 3.5cm, size should be in between 15KB-40KB and in JPG/JPEG or jpg/jpeg format.

➤ **SIGNATURE**

Signature on plain white paper with BLUE/BLACK BALL POINT PEN, Size should be in between 15KB-40KB and in JPG/JPEG or jpg/jpeg format.

➤ **10th/MATRICULATION**

10th /Matric certificate size should be in between 50KB-100KB and in JPG/JPEG or jpg/jpeg format.

➤ **EQR CERTIFICATE**

EQR Certificate Size should be in between 50KB-100KB and in JPG/JPEG or jpg/jpeg format.

प्रथम चरण / STEP 1

नवीन पंजीकरण: मुख्य पृष्ठ (Home Page) पर उपलब्ध नवीन पंजीकरण **“Click for New Registration”** लिंक पर क्लिक करने पर अभ्यर्थी को पंजीकरण पेज पर ले जाया जाएगा, जहाँ अभ्यर्थी को पंजीकरण विवरण के लिए अनिवार्य फील्ड्स भरना होगा।

पंजीकरण	विवरण (व्याख्या)
अभ्यर्थी का नाम (दसवीं/ मैट्रिक प्रमाण-पत्र के अनुसार)	अभ्यर्थी अपना नाम (दसवीं/ मैट्रिक प्रमाण-पत्र के अनुसार) ही भरें।
अभ्यर्थी के नाम की पुष्टीकरण	अभ्यर्थी के नाम का पुष्टीकरण करें।
मोबाइल नंबर	मोबाइल नंबर भरें।
मोबाइल नंबर की पुष्टि करें	मोबाइल नंबर का पुष्टीकरण करें।
ईमेल आईडी	ईमेल आईडी भरें।
ईमेल आईडी की पुष्टि करें	ईमेल आईडी का पुष्टीकरण करें।
वैकल्पिक मोबाइल नंबर	वैकल्पिक मोबाइल नंबर भरें (स्वैच्छिक)।
सुरक्षा कोड	सुरक्षा कोड दर्ज करें।

पंजीकरण के लिए **“REGISTER”** बटन पर क्लिक करें। सफल पंजीकरण के पश्चात्, यह विवरण गैर सम्पादन योग्य होंगे। सफलतापूर्वक पंजीकरण के पश्चात्, अभ्यर्थी के पंजीकृत ईमेल आईडी पर यूजर आईडी एवं पासवर्ड भेज दिया जाएगा (कृपया स्पैम/जंक फ़ोल्डर सहित अपने ईमेल इनबॉक्स संदेशों की जांच करें), तथा वह पंजीकृत मोबाइल नंबर पर भी प्राप्त होगा। लॉगिन करने के लिए हर बार यूजर आईडी / ईमेल आईडी एवं पासवर्ड दर्ज करने की आवश्यकता होगी।

नोट: ऑनलाइन आवेदन भरने के लिए पंजीकरण करना अनिवार्य है।

NEW REGISTRATION: Clicking on **“Click for New Registration”** link in the home page would take candidate to Registration page where candidate is required to enter mandatory details for Registration.

Registration's Fields	Description
Candidate's Full Name (as per 10 th /Matriculation)	Fill Candidate's Name (as per 10 th /Matriculation)
Confirm Candidate's Full Name	Confirm Candidate's Name.
Mobile Number	Fill Mobile Number.
Confirm Mobile Number	Confirm Mobile Number.
Email ID	Fill Email ID.
Confirm Email ID	Confirm Email ID
Alternate Mobile Number	Fill alternate Number (optional).
Captcha	Enter the captcha.

Click on **“REGISTER”** button for Registration. Once registered, these details are non-editable. After successful registration, User ID and Password will be sent to the candidate's registered Email ID,

(please check your email inbox messages including 'Spam/Junk' folder) and same will also be sent to the registered Mobile Number. The User ID/Email ID and Password is required to enter every time for Login.

Note: Registration is mandatory for filling Online Application.



CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)
SCRUTINIZE, ACTUALIZE & RECOGNIZE HUMAN POTENTIAL

DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA



APPLICATION FOR CEPTAM-10/DRTC Advt.

Application for CEPTAM-10/DRTC Advt. (Employment News Dated 03rd - 09th Sep 2022) [Click here for Advt.](#)



नवीन पंजीकरण हेतु क्लिक करे /
Click for New Registration >>

यहां लॉगिन करें / Login Here
(पंजीकृत अभ्यर्थी के लिए) / (for already Registered Candidate)
यूजर आईडी/ईमेल आईडी / User ID/ Email Id

यूजर आईडी/ईमेल आईडी / Enter User ID / Email Id

पासवर्ड / Password

>> पासवर्ड भूल गए? / Forgot Password?

पासवर्ड दर्ज करें / Enter Password

>> पासवर्ड परिवर्तन? / Change Password?

(सुरक्षा कोड) / Security Code




Submit

महत्वपूर्ण कार्यक्रम / Important Events	तिथियाँ / Dates
आवेदन पत्र के ऑनलाइन पंजीकरण का आरम्भ / Commencement of on-line registration of application	03/09/2022 10:00 AM
ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि / Closing Date of Online Application	23/09/2022 05:00 PM
आवेदन पत्र प्रिंटिंग की अंतिम तिथि / Last date for printing of application	23/09/2022 05:00 PM
ऑनलाइन शुल्क भुगतान (जहां भी लागू हो) / Online Fee Payment (Wherever Applicable)	03/09/2022 10:00 AM to 23/09/2022 05:00 PM
पात्रता की महत्वपूर्ण तिथि / Crucial Date of Eligibility	23/09/2022
परीक्षा की तिथि / Date of Examination	To be announced on the Website


सावधानी / CAUTION

Candidates are advised not to wait for last date and time to submit the application. Candidates are advised not to fall in trap of fraudulent recruitment advertisements and job offers being made by some unscrupulous elements forging DRDO name/logo. Candidates should also be very cautious about fake websites, news, messages and job racketeers. Concealing / falsification / misleading of any information in the Online application may lead to disqualification of the candidature from current and future recruitments of DRDO and the same



CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)
SCRUTINIZE, ACTUALIZE & RECOGNIZE HUMAN POTENTIAL

DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA




1 2 3 4 5 6 7

REGISTRATION QUALIFICATION DOCUMENTS PAYMENT

1 out of 7

पंजीकरण / Registration * अनिवार्य क्षेत्र / Mandatory Fields

अभ्यर्थी का पूरा नाम / Candidate's Full Name : *	<input type="text"/>	(10वीं मैट्रिक के प्रमाण-पत्र के अनुसार) (As per 10 th / Matriculation certificate)
अभ्यर्थी के नाम का पुष्टिकरण / Confirm Candidate's Full Name : *	<input type="text"/>	
मोबाइल नंबर / Mobile No. *	+91 <input type="text"/>	(10 digits) कृपया आगे शून्य (0) ना लगायें / Please Do not prefix zero (0)
मोबाइल नंबर की पुष्टि करें / Confirm Mobile No. *	+91 <input type="text"/>	(10 digits) कृपया आगे शून्य (0) ना लगायें / Please Do not prefix zero (0)
ई-मेल आई डी / Email ID. *	<input type="text"/>	
ई-मेल आई डी की पुष्टि करें / Confirm Email ID : *	<input type="text"/>	
वैकल्पिक मोबाइल नंबर / Alternative Mobile Number:	+91 <input type="text"/>	(10 digits)
	छवि में प्रदर्शित अक्षर टेक्स्टबॉक्स में दर्ज करें / Enter the characters in the textbox as displayed in the image	
(सुरक्षा कोड) / Security Code : *	<input type="text"/>	

[Register](#)

द्वितीय चरण / STEP-2

- **लॉगिन:** अभ्यर्थी (केवल पंजीकृत) को होम पेज पर उपलब्ध लॉगिन भाग में पंजीकृत यूजर आईडी / ईमेल आईडी एवं पासवर्ड दर्ज करना होगा। प्रथम बार सफलतापूर्वक लॉगिन के पश्चात, एक पासवर्ड अपडेट करने के लिए पैनल प्रदर्शित होगा। अभ्यर्थी वर्तमान पासवर्ड, नवीन पासवर्ड तथा नवीन पासवर्ड का पुष्टीकरण दर्ज कर के अपना पासवर्ड अपडेट कर सकते हैं। अपडेट किया हुआ पासवर्ड आपके पंजीकृत मोबाइल/ईमेल आईडी पर नहीं भेजा जाएगा। आप "SKIP" बटन पर क्लिक कर के डैशबोर्ड पर जा सकते हैं।
- **LOGIN:** Candidate (only registered candidate) has to enter registered User ID/Email ID and password on login section available at Home Page. After login successfully first time an update password panel will be display to update the password. Candidate can update current password by entering Current Password, New Password and Confirm New Password. Updated password will not send to your registered email id or mobile number. You can skip it by clicking on "SKIP" button without updating password. After that you will redirect to 'Candidate's dashboard'.

**CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)**
SCRUTINIZE, ACTUALIZE & RECOGNIZE HUMAN POTENTIAL
DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA
ISO 9001:2015

APPLICATION FOR CEPTAM-10/DRTC Advt.

Application for CEPTAM-10/DRTC Advt. (Employment News Dated 03rd - 09th Sep 2022) [Click here for Advt.](#)



नवीन पंजीकरण हेतु क्लिक करे /
Click for New Registration >>

 **यहां लॉगिन करे / Login Here**
(पंजीकृत अभ्यर्थी के लिए) / (for already Registered Candidate)
यूजर आईडी/ईमेल आईडी / User ID/ Email Id

पासवर्ड / Password
>> पासवर्ड भूल गए? / Forgot Password?

>> पासवर्ड परिवर्तन? / Change Password?
(सुरक्षा कोड) / Security Code


महत्वपूर्ण कार्यक्रम / Important Events	तिथियाँ / Dates
आवेदन पत्र के ऑनलाइन पंजीकरण का आरम्भ / Commencement of on-line registration of application	03/09/2022 10:00 AM
ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि / Closing Date of Online Application	23/09/2022 05:00 PM
आवेदन पत्र प्रिंटिंग की अंतिम तिथि / Last date for printing of application	23/09/2022 05:00 PM



CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)
SCRUTINIZE, ACTUALIZE & RECOGNIZE HUMAN POTENTIAL

DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA



ISO 9001:2015



Update Password

Current Password

Enter your Current Password

New Password

Enter your New Password

New Password should have minimum 8 alphanumeric characters

Confirm New Password

Enter your Confirm New Password

Security Code

1dc9k

Update

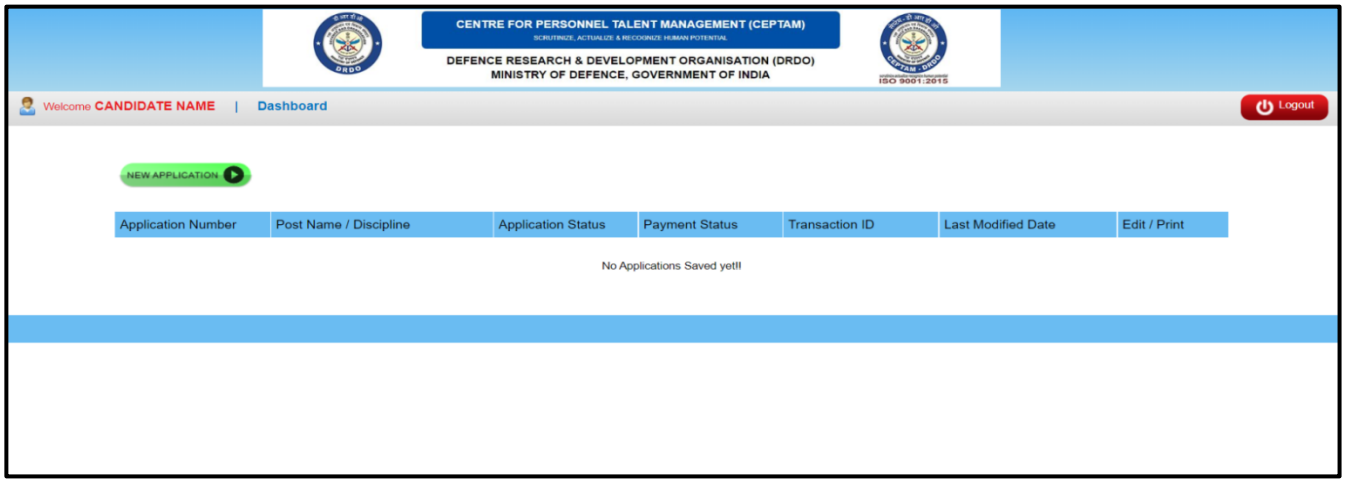
Skip

- **नवीन आवेदन** : आवेदन करने के लिए “New Application” लिंक पर क्लिक करें ,जिसमें निम्नलिखित सात विभिन्न भाग हैं जो कि अभ्यर्थियों द्वारा भरे जाएंगे । (*)चिन्हित फील्ड अनिवार्य है ।

1. पंजीकरण
2. बेसिक / व्यक्तिगत विवरण
3. शैक्षिक विवरण
4. तैनाती वरीयता
5. दस्तावेज़
6. पूर्वावलोकन / अंतिमरूप
7. शुल्क भुगतान (यदि लागू हो)

- **Online Application** : Click on “New Application” link available candidate which comprises following modules:

- I. Registration
- II. Basic/Personal Details
- III. Qualification Details
- IV. Posting Preference
- V. Document
- VI. Preview
- VII. Payment (if applicable)



1. पंजीकरण



पंजीकरण अनुभाग आपके पहले से भरे हुए विवरण दिखाता है (नवीन पंजीकरण मोडुल के दौरान भरा हुआ विवरण)

पंजीकरण फील्ड्स	विवरण (व्याख्या)
अभ्यर्थी का नाम	पंजीकरण के दौरान दिये गए विवरण स्वयं प्रदर्शित होंगे (गैर सम्पादन योग्य रूप में)
मोबाइल नंबर	
ईमेल आईडी	
वैकल्पिक मोबाइल नंबर	

1. Registration

Registration section show your pre-filled details (filled during new Registration module).

Profile	Description
Candidate's Full Name	The details provided during registration will display automatically (non-editable mode).
Mobile Number	
Email ID	
Alternate Mobile Number	


CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)
SCRUTINIZE, ACTUALIZE & RECOGNIZE HUMAN POTENTIAL
DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA


Welcome **CANDIDATE NAME** | Dashboard Logout

<
1
2
3
4
5
6
7
>

BASIC/PERSONAL POSTING PREFERENCE PREVIEW
 REGISTRATION QUALIFICATION DOCUMENTS PAYMENT

1 out of 7

पंजीकरण / Registration *अनिवार्य फ़ील्ड्स / Mandatory Fields

अभ्यर्थी का पूरा नाम / Candidate's Full Name :	CANDIDATE NAME
मोबाइल नंबर / Mobile No:	XXXXXXXXXX
ई-मेल आई डी / Email ID:	XXXXXXXXXX
वैकल्पिक मोबाइल नंबर / Alternative Mobile Number:	

Next

2. बेसिक/व्यक्तिगत विवरण

इस विभाग में निम्नलिखित सूचनाएँ भरने की आवश्यकता है।

बेसिक/व्यक्तिगत फ़ील्ड्स	विवरण (व्याख्या)
पद	ड्रॉपडाउन से पद का नाम चुनें।
विषय	ड्रॉपडाउन से विषय चुनें।
क्या आपके पास CEPTAM-10/डीआरटीसी विज्ञापन के अनुसार अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता(EQR) और अन्य मानदंड है?	हाँ या ना सुनिश्चित करें।
(B.E, B.Tech, M.Sc., PhD, etc) के अभ्यर्थी	ड्रॉपडाउन से सही विकल्प चुनें।
वर्ग	अपना वर्ग तथा अपने वर्ग संबन्धित विवरण सुनिश्चित करें उदाहरण ईडबल्यूएस प्रमाण संख्या, उपवर्ग, राज्य, आदि।
क्या आप दिव्यांगता धारित व्यक्ति हैं?	हाँ या ना सुनिश्चित करें।
दिव्यांगता का प्रकार	दिव्यांगता का प्रकार चुनें।
क्या आप दृष्टि बाधित, आर्थोपेडिक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थी(दोनों हाथों से प्रभावित), आर्थोपेडिक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थी (सेरेब्रल पाल्सी),आर्थोपेडिक रूप से दिव्यांग अभ्यर्थी जिन्हें Locomotor Disability है जिसके कारण अभ्यर्थी की प्रमुख लेखनक्षमता धीमी / प्रभावित होती है?	निर्दिष्ट करें हाँ या नहीं (केवल दिव्यांगता के प्रकार CAT-C के लिए मान्य है)
क्या आपको ऐसी कोई Disability है जिसके कारण आपकी लेखन क्षमता धीमी / प्रभावित होती है (चिकित्सा प्राधिकारी के द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र के प्रस्तुत करने पर) ?	निर्दिष्ट करें हाँ / नहीं
दिव्यांगता का प्रतिशत	दिव्यांगता का प्रतिशत चुनें।
प्रमाण पत्र संख्या	प्रमाण पत्र संख्या निर्दिष्ट करें।
जारी होने की तिथि	जारी होने की तिथि निर्दिष्ट करें।

क्या आप अल्पसंख्यक समुदाय से हैं	हाँ या ना सुनिश्चित करें तथा ड्रॉपडाउन से निर्दिष्ट करें।
क्या आप एक भूतपूर्व सेवानिवृत्त सैनिक हैं	हाँ / नहीं चुनें एवं नियुक्ति की तिथि एवं सेवानिवृत्ति की तिथि निर्दिष्ट करें।
क्या आपने भूतपूर्व सेवानिवृत्त सैनिक के आरक्षण का लाभ उठाने के बाद, केंद्र सरकार के अधीन रोजगार सुरक्षित क लिया है?	हाँ या ना सुनिश्चित करें।
क्या आप रक्षा सेवा के विकलांग कर्मचारी हैं ?	हाँ या ना सुनिश्चित करें।
क्या आप विधवा/तलाक़शुदा/न्यायिक रूप से अपने पति से अलग हैं और दुबारा शादी नहीं की है ?	हाँ या ना सुनिश्चित करें।
क्या आप मेधावी खिलाड़ी हैं ?	हाँ या ना सुनिश्चित करें तथा खेल का नाम चुनें एवं खेल के स्तर को निर्दिष्ट करें।
क्या आप एक ऐसे व्यक्ति हैं जो जम्मू एवं कश्मीर राज्य में 01.01.1980 से 31.12.1989के दौरान सामान्य रूप से अधिवासित थे?	हाँ या ना सुनिश्चित करें।
क्या आप एक सरकारी कर्मचारी हैं ?	हाँ या ना सुनिश्चित करें ,सरकारी सेवा के प्रकार, नियुक्ति की तिथि एवं मंत्रालय / विभाग / स्थापना को निर्दिष्ट करें।
पहचान पत्र <ul style="list-style-type: none"> • पहचान प्रकार • पहचान संख्या 	पहचान पत्र का प्रकार एवं संख्या निर्दिष्ट करें (जिसे परीक्षा के दौरान/ दस्तावेज़ सत्यापन या भर्ती प्रक्रिया के किसी भी चरण के दौरान प्रस्तुत करना होगा।)
राष्ट्रीयता	राष्ट्रीयता भरें (यदि इंडियन के अलावा अन्य कोई हो तो अपनी राष्ट्रीयता चुनें तथा प्रमाण पत्र संख्या एवं जारी करने की तिथि लिखें)
स्पष्ट पहचान चिन्ह	स्पष्ट पहचान चिन्ह को निर्दिष्ट करें।
शारीरिक मापदंड ऊंचाई (सेंमी में) वजन (किलोग्राम में)	शारीरिक मापदंड निर्दिष्ट करें (ऊंचाई एवं वजन)।
परीक्षा शहर <ul style="list-style-type: none"> • परीक्षा शहर वरीयता -1 • परीक्षा शहर वरीयता -2 • परीक्षा शहर वरीयता -3 	ड्रॉपडाउन से परीक्षा शहर के तीन विकल्प चुनें।
जन्मतिथि	जन्म तिथि (दसवीं/ मैट्रिक प्रमाण-पत्र के अनुसार ही भरें।)
लिंग	लिंग चुनें।
पिता का नाम	अभ्यर्थी अपने पिता का नाम दसवीं/ मैट्रिक प्रमाण-पत्र के अनुसार ही भरें।
माता का नाम	अभ्यर्थी अपने माता का नाम दसवीं/ मैट्रिक प्रमाण-पत्र के अनुसार ही भरें।
पत्राचार का पता	पत्राचार का पता निर्दिष्ट करें।
स्थायी पता	स्थायी पता निर्दिष्ट करें (यदि पत्राचार का पता और स्थायी पता एक समान है तो चेक बॉक्स पर क्लिक करें,इससे स्थायी पता स्वयं दर्ज हो जाएगा।)

मैं एतदद्वारा वैबसाइट पर अपने विवरण के साथ अपने स्कोर और परीक्षा के रैंक को प्रकाशित करने के लिए अपनी सहमति देता हूँ।	हाँ या ना सुनिश्चित करें।
आवेदन शुल्क (लागू कर तथा शुल्क को हटाकर) राशि	उपयुक्त शुल्क राशि प्रदर्शित होगी या छूट प्राप्त
सुरक्षा कोड	सुरक्षा कोड दर्ज करें।

“Save and Next” बटन पर क्लिक करने पर आपका व्यक्तिगत विवरण संग्रह हो जाएगा एवं अगले भाग “योग्यता विवरण” पर अनुप्रेषित हो जाएगा। “Back” बटन पर क्लिक करने पर पिछले भाग अर्थात “पंजीकरण” पर अनुप्रेषित हो जाएगा।

1. BASIC / PERSONAL

Following information is required to be filled in this section :

Basic / Personal Details	Description
Post	Select the Post Name from dropdown
Subjects/Discipline	Select the Subject/Discipline from dropdown
Do you possess the EQR as per CEPTAM-10/DRTC advt.	Specify Yes or No
Candidate of (B.E, B.Tech, M.Sc., PhD, etc)	Select the right option from dropdown
Category	Specify your category and details related to your category e.g. EWS, Certificate Number, Date of issue, Sub caste and State.
Are you person with disability?	Specify Yes or No.
Type of disability	Select your category of disability.
Do you belong to orthopedically handicapped (afflicted by cerebral palsy) or orthopedically handicapped (both arm affected) or orthopedically handicapped candidates who has a locomotor disability wherein the dominant writing extremity is affected to the extent of slowing down the performance?	Select Yes or No (applicable for only CAT C category of disability)
Do you have disability wherein the dominant writing extremity is affected to the extent of slowing down the performance(subject to production of certificate issued by medical authority)?	Select Yes or No
Percentage of disability	Select percentage of disability .
Certificate Number	Specify certificate No. of disability certificate
Date of issue	Specify date of issue of disability certificate
Do you belong to Minority Community?	Select Yes or No and specify from dropdown
Are you Ex-serviceman	Select Yes or No and specify Date of Joining and Date of discharge
Have you already secured employment in civil side under central Govt. on regular basis after availing the benefits of reservation given to Ex-serviceman for re-employment?	Specify Yes or No
Are you disabled Defence Services Personal	Specify Yes or No

Are you Widow / divorced woman / woman judicially separated from her husband and who is not re-married.(wherever applicable)	Specify Yes or No
Are you a meritorious Sports person.(wherever applicable)?	Specify Yes or No and specify Sports name and sports level
Are you a person who had ordinarily been domiciled in state of J&K during the period of 01.01.1980 to 31.12.1989?	Specify Yes or No
Are you a Government Servant?	Specify Yes or No, Type of Govt. Servant, Date of Joining and Ministry/Deptt./Estt.
Identity Proof • ID Type • ID Number	Specify Identity Proof Type and Number(which need to be produced at the time of Examination/Document Verification or whenever asked during recruitment cycle)
Nationality	Specify Nationality (if other than Indian, select nationality as applicable and provide Certificate Number and Date of Issue)
Visible Mark of identification	Specify Visible Identification Mark
Physical Measurement • Height in (cms.) • Weight in (Kgs.)	Specify Physical Measurement (Height and Weight)
City of Examination • Preference City – 1 • Preference City – 2 • Preference City – 3	Select Three choice of examination city from dropdown
Date of Birth	Specify Date of Birth as per 10 th /matriculation/ITI certificate
Gender	Specify Gender
Father's Name	Candidate must fill Father's Name as per 10 th /matriculation certificate.
Mother's Name	Candidate must fill Mother's Name as per 10 th /matriculation certificate.
Correspondence Address	Specify Correspondence Address
Permanent Address	Specify Permanent Address (if same as Correspondence Address then click on check box, this will auto fill the Permanent Address same as Correspondence Address)
I hereby give my consent to publish my score and rank of Exam along with my particulars, on the website.	Specify Yes/No
Application Fees (Excluding applicable taxes and charges)	It will show applicable fee or Exempted
Security Code	Fill Security Code.


Clicking on **“SAVE AND NEXT”** button will save your Basic/Personal Details and redirect to next section i.e **“QUALIFICATION DETAILS”**. Clicking on **“BACK”** button will redirect to Previous section i.e Registration.



बैसिक विवरण / Basic Details

*अनिवार्य फ़ील्ड्स / Mandatory Fields

पद / Post: *	Select
विषय /Subject / Discipline: *	Select
क्या आपके पास CEPTAM-10/DRTC Advt के अनुसार अनिवार्य शैक्षणिक योग्यता (EQR) और अन्य मानदंड हैं? / Do you Possess the essential qualification requirement (EQR) and other Criteria as per CEPTAM-10/DRTC Advt.?	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
Candidate of (B.E, B.Tech, M.Sc, M.Tech, P.hd, etc.): *	Select
Choose Degree: *	Select
Date of Completion(Likely)	दिवस / Day <input type="text"/> महीना / Month <input type="text"/> साल / Year <input type="text"/>
वर्ग / Category: *	Select
Certificate Number	<input type="text"/>
Date of Issue	Day <input type="text"/> Month <input type="text"/> Year <input type="text"/>
Sub Caste	<input type="text"/>
State:	Select
क्या आप दिव्यांगता धारित व्यक्ति हैं? / Are you a Person with Disability? *	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
दिव्यांगता का प्रकार / Type of Disability	Select
Do you belongs to Orthopedically Handicapped (Afflicted by Cerebral Palsy) or Orthopedically Handicapped (Both Arm affected) or Orthopedically Handicapped Candidates who has a locomotor disability wherein the dominant writing extremity is affected to the extent of slowing down the performance?	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No (Applicable Only for CAT (C)).
Do you have disability wherein the dominant writing extremity is affected to the extent of slowing down the performance (subject to production of certificate issued by medical authority) ?	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
दिव्यांगता का प्रतिशत / Percentage of Disability	Select
Certificate Number	<input type="text"/>
Date of Issue	Day <input type="text"/> Month <input type="text"/> Year <input type="text"/>
क्या आप अल्पसंख्यक समुदाय से हैं? / Do you belong to Minority community? : *	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
	Select
क्या आप भूत पूर्व सैनिक हैं? / Are you Ex-Serviceman?*	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
Date of Joining	दिवस / Day <input type="text"/> महीना / Month <input type="text"/> साल / Year <input type="text"/>
Date of Discharge	दिवस / Day <input type="text"/> महीना / Month <input type="text"/> साल / Year <input type="text"/>
Period of Service Rendered (In Years & Months & Days):	<input type="text"/> Years <input type="text"/> Months <input type="text"/> Days
Have you already secured employment in Civil Side under Central Government on regular basis after availing the benefits of Reservation given to Ex-Servicemen for re-employment?	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
NOTE: In case of selection of "YES" fee is not exempted. (Fee is not applicable if gender is selected as Female)	
Are you Disabled Defence Services Personnel?*	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
क्या आप एक ऐसे व्यक्ति हैं, जो जम्मू और कश्मीर राज्य में 01.01.1980 से 31.12.1989 के दौरान सामान्य रूप से अधिवासित थे? / Are you a Person who had ordinarily been domiciled in the State of Jammu and Kashmir during the period 01.01.1980 to 31.12.1989?*	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
क्या आप एक सरकारी सेवक हैं? / Are you a Government servant?*	<input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No
Type of Government servant	Select
पात्रता की महत्वपूर्ण तिथि तक, सरकार के विभाग में नियमित रूप से निरंतर सरकार की सेवा / Regular continuous Government service in Govt. Department as on crucial date of eligibility:	<input type="text"/> Years <input type="text"/> Months <input type="text"/> Days
Ministry/Deptt./Estts.	<input type="text"/>
पहचान प्रमाण / IDENTITY PROOF:*	Select
राष्ट्रियता / Nationality: *	Indian
Certificate of eligibility issued by Govt. of India	<input type="text"/>
Certificate no:	<input type="text"/>
Date of Issue	Day <input type="text"/> Month <input type="text"/> Year <input type="text"/>

प्रत्यक्ष पहचान चिह्न / Visible mark of Identification: *	<input type="text"/>
शारीरिक माप / Physical Measurement - Height(in cms)*	<input type="text"/>
शारीरिक माप / Physical Measurement - Weight(in Kgs)*	<input type="text"/>
<p>Note: सेटम किसी भी परीक्षा शहर को जोड़ने / हटाने और उम्मीदवारों को परिचालन बाधाओं के आधार पर उम्मीदवार द्वारा चुने गए परीक्षा शहर के अलावा किसी भी परीक्षा शहर में आवंटित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है। / CEPTAM reserves the right to add/delete any examination city and allot the candidates to any Examination City other than chosen by candidate depending upon operational constraints.</p>	
परीक्षा शहर वरीयता 1 / City of Examination Choice 1: *	Select <input type="text"/>
परीक्षा शहर वरीयता 2 / City of Examination Choice 2: *	Select <input type="text"/>
परीक्षा शहर वरीयता 3 / City of Examination Choice 3: *	Select <input type="text"/>
व्यक्तिगत विवरण / Personal Details	
जन्म तिथि / Date of Birth *	दिवस / Day <input type="text"/> महीना / Month <input type="text"/> साल / Year <input type="text"/> <p>नोट: 10वीं/मैट्रिक प्रमाणपत्र के अनुसार Note : As per 10th/Matriculation Certificate</p>
लिंग / Gender *	<input type="radio"/> पुरुष / Male <input type="radio"/> महिला / Female <input type="radio"/> ट्रांसजेंडर / Transgender
पिता का नाम / Father's Name: *	<input type="text"/>
माता का नाम / Mother's Name: *	<input type="text"/>
पत्राचार का पता / Correspondence Address	
पता 1 / Address Line 1:*	<input type="text"/>
पता 2 / Address Line 2	<input type="text"/>
शहर / City	<input type="text"/>
ज़िला / District *	<input type="text"/>
राज्य / केंद्र शासित प्रदेश / State / Union Territories *	Select <input type="text"/>
पिन कोड / Pin code *	<input type="text"/> (6 Digits)
स्थायी पता / Permanent Address	
<input type="checkbox"/> पत्राचार के पते के समान (अगर ऐसा है तो क्लिक करें) / Same as Address for Correspondence (Click if applicable)	
पता 1 / Address Line 1: *	<input type="text"/>
पता 2 / Address Line 2	<input type="text"/>
शहर / City	<input type="text"/>
ज़िला / District *	<input type="text"/>
राज्य / केंद्र शासित प्रदेश / State / Union Territories *	Select <input type="text"/>
पिन कोड / Pin code *	<input type="text"/> (6 Digits)
<p>मैं प्लेटफॉर्म वेबसाइट पर अपने विवरण के साथ अपने स्कोर और परीक्षा के रैंक को प्रकाशित करने के लिए अपनी सहमति देता हूँ / I hereby give my consent to publish my score and rank of Exam along with my particulars, on the website *</p> <input type="radio"/> हाँ / Yes <input type="radio"/> नहीं / No	
आवेदन शुल्क (लागू कर तथा शुल्क को हटाकर) / Application Fees (Excluding Applicable Taxes and Charges):	
राशि / Amount :	<input type="text"/>
छवि में प्रदर्शित अक्षर टेक्स्टबॉक्स में दर्ज करें / Enter the characters in the textbox as displayed in the image	
सुरक्षा कोड / Security Code: *	<input type="text"/> h9dw2 
<input type="button" value="Back"/>	<input type="button" value="Validate your details"/> <input type="button" value="Save & Next"/>

3. योग्यता विवरण

इस भाग में निम्नलिखित सूचनाएँ भरने की आवश्यकता है।

योग्यता	विवरण (व्याख्या)
विषय	विषय चुनें।
अनुक्रमांक संख्या	अनुक्रमांक संख्या भरें।
संस्था/ बोर्ड	संस्था/ बोर्ड का नाम भरें।
अवधि	पाठ्यक्रम कि अवधि भरें।
उत्तीर्ण होने की तिथि	उत्तीर्ण होने की तिथि चुनें।
कुल अंक प्राप्त/CGPA प्राप्त	कुल अंक प्राप्त/CGPA प्राप्त भरें।
अधिकतम अंक/ कुल CGPA	अधिकतम अंक/ कुल CGPA भरें।
अंक (प्रतिशत में)	अंक (प्रतिशत में) भरें।

अतिरिक्त योग्यता विवरण	अन्य अतिरिक्त योग्यताओं का विवरण भरें(यदि कोई हो)।
सुरक्षा कोड	सुरक्षा कोड दर्ज करें।

“Save and Next” बटन पर क्लिक करने पर आपका योग्यता विवरण संग्रह हो जाएगा एवं अगले भाग “योग्यता विवरण” पर अनुप्रेषित हो जाएगा। “Back” बटन पर क्लिक करने पर पिछले भाग अर्थात “बेसिक/व्यक्तिगत विवरण” प्रदर्शित होगा।

3. QUALIFICATION DETAILS

Following information is required to be filled in this section:

3. Qualification	
Subject	Select the stream from dropdown
Roll No.	Fill the Roll No.
Institute/Board	Fill the name of Institute/ Board
Duration	Fill the course duration
Date of Passing	Select the date, Month and year of the course
Aggregate Marks Obtained/CGPA obtained	Fill the Marks obtained/ CGPA obtained
Maximum Marks/ Total CGPA	Fill the Maximum marks
% of Marks	Fill the percentage of marks
Additional qualification details	Fill additional qualification details (if any).

Clicking on “SAVE AND NEXT” button will save your Personal Details and redirect to next section “POSTING PREFERENCE”. Clicking on “BACK” button will redirect to Previous section i.e. Basic/Personal details.

Welcome CANDIDATE | Dashboard Logout

1 2 3 4 5 6 7
 REGISTRATION QUALIFICATION DOCUMENTS PAYMENT

3 out of 7

बैसिक और पेशेवर योग्यता का विवरण / Educational and Professional Qualification Details (as on crucial date 23.09.2022):

योग्यताएं / Qualifications	विषय / Subject Stream	अनुक्रमांक / Roll Number	संस्थान / बोर्ड / Institute/Board	अवधि / Duration	उत्तीर्ण होने की तिथि / Date of Passing	कुल प्राप्ति / Aggregate marks obtained	प्राप्त की गई सी.पी.ए. / CGPA obtained	अधिकतम अंक / Maximum marks	कुल की गई सी.पी.ए. / Total CGPA	प्राप्ति का प्रतिशत / % of Marks
एकदशवीं / 10th / SSC / 12th Standard *					दिनांक / Day / महीना / Month / साल / Year					
ITI/NTC	Select				दिनांक / Day / महीना / Month / साल / Year					
NAC	Select				दिनांक / Day / महीना / Month / साल / Year					
Certificate of min 1 year	Select				दिनांक / Day / महीना / Month / साल / Year					

अतिरिक्त योग्यता विवरण / Additional Qualification Details

योग्यताएं / Qualifications	स्थिति / Status	वास्तविक नाम / Name of the Course	संस्थान / बोर्ड / Institute/Board	उत्तीर्ण होने की तिथि / Date of Passing / Likely date of completion
	Select			दिनांक / Day / महीना / Month / साल / Year

Add More Remove

चित्र में प्रदर्शित अक्षर टेक्स्टबॉक्स में दर्ज करें। Enter the characters in the textbox as displayed in the image

सुरक्षा कोड / Security Code:

4. तैनाती वरीयता

1. तैनाती स्थान के नाम के लिए बने बॉक्स से चेक बॉक्स का चयन करके तैनाती स्थान का चयन करे |
2. चयनित तैनाती स्थान आपके द्वारा चुने गए वरीयता के आधार पर दायी वाली बॉक्स में प्रदर्शित होगा |
3. दाहिनी ओर के बॉक्स में तैनाती स्थानों के वरीयता क्रम को बदलने के लिए माउस की मदद से ड्रैग एवं ड्रॉप करे।

“Save and Next” बटन पर क्लिक करने पर आपका तैनाती वरीयता संग्रह हो जाएगा एवं अगले भाग “दस्तावेज़ विवरण” पर अनुप्रेषित हो जाएगा। “Back” बटन पर क्लिक करने पर पिछले भाग अर्थात् “योग्यता विवरण” पर अनुप्रेषित हो जाएगा।

4. POSTING PREFERENCE

1. Select the Posting Stations from the box meant for “Name of the Posting Stations” by selecting the Check Boxes.
2. Posting Stations will be populated in the right side box in the same order as per selection of check boxes.
3. On the Right Side box, with the populated posting Stations, just drag and drop to change the order of your preference.

Clicking on “SAVE AND NEXT” button will save your Posting Preference and redirect to next section i.e. “DOCUMENTS”. Clicking on “BACK” button will redirect previous section i.e. Qualification details.

Welcome GYAN | Dashboard Logout

CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)
DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA

REGISTRATION (1) BASIC/PERSONAL (2) QUALIFICATION (3) POSTING PREFERENCE (4) DOCUMENTS (5) PREVIEW (6) PAYMENT (7)

4 out of 7

तैनाती स्थान वरीयता / Name of the Posting Preference :

तैनाती स्थान का नाम / Name of the Posting Stations

- Agra
- Ahmednagar
- Ambemath
- Balasore
- Bengaluru
- Chandigarh
- Chennai
- Dehradun
- Delhi
- Haldwani
- Hyderabad
- Jagdalpur
- Jodhpur
- Kochi
- L ah

तैनाती स्थान का वरीयता क्रम / Posting Preference in order of Stations

- Chennai
- Delhi
- Haldwani
- Jagdalpur
- Bengaluru
- Balasore
- Ambemath

Just drag and drop to change the order of your preference

BackValidate your detailsSave & Next

Instructions

1. Select the Posting Stations from the box meant for "Name of the Posting Stations" by selecting the Check Boxes.
2. Selected Posting Stations will be populated on to right side box for further ordering based on your preference.
3. On the Right Side box, with the populated Posting Stations, just drag and drop to change the order of your preference.

5. दस्तावेज़

इस भाग में निम्नलिखित दस्तावेज़ अपलोड करने की आवश्यकता है।

दस्तावेज़	विवरण (व्याख्या)
अभ्यर्थी की स्कैन फोटोग्राफ	फोटोग्राफ कि फाइल का आकार 15KB-40KB के मध्य हो, लंबाई - चौड़ाई 4.5CM x 3.5CM होनी चाहिए तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होनी चाहिए।
अभ्यर्थी की स्कैन हस्ताक्षर	हस्ताक्षर कि फाइल का आकार 15KB-40KB के मध्य हो, तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होनी चाहिए।
दसवीं /मैट्रिक प्रमाण पत्र	फाइल का आकार 15KB-40KB के मध्य हो, तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होनी चाहिए।
अनिवार्य शैक्षिक योग्यता प्रमाण पत्र	फाइल का आकार 15KB-40KB के मध्य हो, तथा JPG / JPEG या jpg / jpeg प्रारूप में होनी चाहिए।

“Save and Next” बटन पर क्लिक करने पर आपका दस्तावेज़ संग्रह हो जाएगा एवं अगले भाग “पूर्वावलोकन” पर अनुप्रेषित हो जाएगा। “Back” बटन पर क्लिक करने पर पिछले भाग अर्थात् “तैनाती वरीयता” पर अनुप्रेषित हो जाएगा।

5. UPLOAD DOCUMENTS

Following documents are required to be uploaded in this section:

Fields in Application	Description
Scanned Photograph of the candidate	Size of Photograph should be between 15KB-40KB in JPG / JPEG or jpg / jpeg format
Scanned signature of the candidate	Size of Signature should be between 15KB-40KB in JPG / JPEG or jpg / jpeg format
X th Certificate	Size should be between 50KB-100KB in JPG / JPEG or jpg / jpeg format
EQR Certificate	Size should be between 50KB-100KB in JPG / JPEG or jpg / jpeg format

Select / Choose the file to be uploaded and preview. Click on “**SAVE AND NEXT**” button this will save your uploaded documents and redirect to next section **Preview**. Clicking on “**BACK**” button will redirect previous section i.e. posting preference details


CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)
SCRUTINISE, ACTUALISE & RECOGNISE HUMAN POTENTIAL
DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
 MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA
 

Welcome GYAN | Dashboard
Logout



5 out of 7

दस्तावेज़ / Documents

अभ्यर्थी की स्कैन की गई फोटो / Scanned Photograph of the Candidate * No file chosen
(allowed file extensions: .jpg, .jpeg with size 15 KB to 40 KB)

अभ्यर्थी के स्कैन किए गए हस्ताक्षर / Scanned Signature of the Candidate * No file chosen
(allowed file extensions: .jpg, .jpeg with size 15 KB to 40 KB)

आयु प्रमाणपत्र (10वीं प्रमाणपत्र या समकक्ष) दस्तावेज़ / Age Proof (10th Certificate or equivalent) document * No file chosen
(allowed file extensions: .jpg, .jpeg with size 50 KB to 100 KB)

डिप्लोमा प्रमाणपत्र / Diploma Certificate * No file chosen
(allowed file extensions: .jpg, .jpeg with size 50 KB to 100 KB)

Enter the Word in the textbox as in the image

Security Code :- 

6. पूर्वावलोकन

पूर्वावलोकन: इस भाग में अभ्यर्थी, सभी जानकारियों तथा अपलोड की गयी सभी दस्तावेजों का पूर्वावलोकन करेगा। अभ्यर्थियों को यह सलाह दी जाती है कि दी गयी सभी जानकारियों को जाँचे एवं प्रमाणित करें कि दी गयी जानकारियाँ सही हैं। परीक्षा में प्राप्त अंकों को सार्वजनिक करने के बारे में अपनी सहमति देने के लिए निर्देशित करें। **“Final Submit”** बटन को क्लिक करने से पहले घोषणा को पढ़ें एवं सुरक्षा कोड (Captcha) दर्ज करें। यह आपके आवेदन विवरण को संग्रह कर देगा तथा अगले भाग “शुल्क भुगतान” (यदि लागू हो तो) के लिए अनुप्रेषित कर देगा। **“Back”** बटन क्लिक करने पर पिछले भाग अर्थात् “अपलोड दस्तावेज़” पर अनुप्रेषित कर देगा। एक बार आवेदन पत्र सफलतापूर्वक जमा हो जाने के पश्चात भर्ती प्रक्रिया के आगामी चरणों में आवेदन पत्र में किसी प्रकार के बदलाव / संशोधन की अनुमति नहीं होगी।

6. PREVIEW

In this Section, Candidates need to review all the information and documents uploaded. The candidates are advised to check and verify that all details are correct. Read and check the declaration, photo and signature before clicking on “Final Submit” button. This will submit/save your application detail and redirect to next section Fee payment (if applicable). Clicking on **“Back”** button will redirect previous section i.e. “Uploaded Document Details”. No changes in application form would be allowed at any subsequent stage of recruitment process once the application is finally submitted successfully.



Application for CEPTAM-10/DRTC Advt.

यह आवेदन विवरण का पूर्वदृश्य है / This is a Preview of Application Details

यूजर आईडी / User ID : Registered email id
उम्मीदवार का नाम / Candidate's Name : GYAN
पद / Post : Senior Technical Assistant 'B' (STA-B)
विषय / Subject / Discipline : 0115 - Mechanical Engineering
क्या आपके पास CEPTAM-10/DRTC Advt के अनुसार अनिवार्य वैश्विक योग्यता (EGR) और अन्य मानदंड हैं? / Do you Possess the essential qualification requirement (EGR) and other Criteria as per CEPTAM-10/DRTC Advt.? : YES
Candidate of (B.E. B.Tech, M.Sc. M.Tech, Ph.D. etc.) : No
Choose Degree :
Date of Completion(Likely) :
वर्ग / Category : UR
Certificate Number :
Date of Issue :
Sub Caste :
State :
क्या आप विकलांगता मानदंड धारित व्यक्ति हैं? / Are you a Person with Disability? : NO
विकलांगता का प्रकार / Type of Disability :
Do you belongs to Orthopedically Handicapped (Afflicted by Cerebral Palsy) or Orthopedically Handicapped (Both Arm affected) or Orthopedically Handicapped Candidates who has a locomotor disability wherein the dominant writing extremity is affected to the extent of slowing down the performance? :
Do you have disability wherein the dominant writing extremity is affected to the extent of slowing down the performance? :
विकलांगता का प्रतिशत / Percentage of Disability :
Certificate Number :
Date of Issue :
क्या आप अल्पसंख्यक समुदाय से हैं? / Do you belong to Minority community? : NO
Certificate No :
Date of Issue :
प्रत्यक्ष पहचान चिह्न / Visible mark of identification : shdfs
शारीरिक माप / Physical Measurement - Height(in cms) : 178
शारीरिक माप / Physical Measurement - Weight(in Kgs) : 80
परीक्षा शहर चयन 1 / City of Examination Choice 1 : GUWAHATI
परीक्षा शहर चयन 2 / City of Examination Choice 2 : JAIPUR
परीक्षा शहर चयन 3 / City of Examination Choice 3 : JAMMU
मैं एग्जाम रजिस्ट्रार पर अपने विवरण के साथ अपने स्कोर और परीक्षा के रैंक को प्रकाशित करने के लिए अपनी सहमति देता हूँ / I hereby give my consent to publish my score and rank of Exam along with my particulars, on the website : NO
आवेदन शुल्क / Application Fees
Payment Status : EXEMPTED
व्यक्तिगत विवरण / Personal Details
जन्म तिथि / Date of Birth : 15-09-2004
आप 23.09.2022 के अनुसार पूर्ण हैं? / Age completed as on 23.09.2022 : 18 years, 0 months, 0 days
लिंग / Gender : FEMALE
पिता का नाम / Father's Name : Father
माता का नाम / Mother's Name : Mother
पता / Correspondence Address
पंक्ति 1 / Address Line 1 : 523
पंक्ति 2 / Address Line 2 : Type
शहर / City : 3
ज़िला / District : South Delhi
राज्य / केंद्र शासित प्रदेश / State / Union Territories : DELHI
पिन कोड / Pin code : 110084
स्थायी पता / Permanent Address
पंक्ति 1 / Address Line 1 : 523
पंक्ति 2 / Address Line 2 : Type
शहर / City : 3
ज़िला / District : South Delhi
राज्य / केंद्र शासित प्रदेश / State / Union Territories : DELHI
पिन कोड / Pin code : 110084
संपर्क विवरण / Contact Details
..... : Registered mobile number

Candidate Photo

मैं पुष्टि करता / करती हूँ कि यह मेरी फोटो है / I confirm that this is my photo



शैक्षणिक और व्यावसायिक योग्यता का विवरण / Educational and Professional Qualification Details (as on crucial date)

योग्यताएं / Qualifications	विषय / Subject/Stream	अनुक्रमांक / Roll Number	संस्थान / बोर्ड / Institute/Board	अवधि / Duration	उत्तीर्ण होने की तिथि / Date of Passing	कुल प्राप्तांक / Aggregate marks obtained	प्राप्त सी जी पी ए / CGPA obtained	अधिकतम अंक / Maximum marks	कुल सी जी पी ए / Total CGPA	प्राप्तांक का प्रतिशत / % of Marks
एस्एससी / 10 वीं / SSC / 10th Standard	-	34	cb	-	02-03-2018	2	-	2	-	22.00
डिप्लोमा / Diploma	Mechanical(Production)	345	bte	3	08-08-2020	4	-	4	-	44.00

Posting preference order

- Chennai
- Delhi
- Haldwari
- Jagdpur
- Bengaluru
- Balacore
- Ambarnath
- Kochi
- Jodhpur
- Chandigarh
- Delhidun
- Agra
- Ahmednagar
- Hyderabad
- Vizakhapatnam
- Tezpur
- Pune
- Nashik
- Leh

अपलोड किए गए दस्तावेज का विवरण / Uploaded Document Details :

1. आयु प्रमाणपत्र (10वीं प्रमाणपत्र या समकक्ष) दस्तावेज / Age Proof (10th Certificate or equivalent) document
2. डिप्लोमा प्रमाणपत्र / Diploma Certificate

घोषणा / Declaration:

मैं यह घोषित करता / करती हूँ कि :-

1. इस आवेदन में दिए गए सभी कथन सत्य, पूर्ण और मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं। मैं समझता / समझती हूँ कि किसी भी सूचना को किसी भी स्तर पर असत्य या गलत पाए जाने की स्थिति में या मैं निर्धारित पाठ्य मानदंडों में से किसी को पूरा नहीं कर रहा / रही हूँ, और भर्ती के संबंध में प्रभाव / अनुचित दबाव बनाने के मामले में भी मेरी ज़िम्मेदारी दूर की जा सकती है।
2. मेरे पास शिक्षान के अनुसार उच्च योग्यता, अर्थात् M.Sc या B.Tech या B.E या Ph.D डिग्री आदि नहीं है।

I hereby declare that :-

1. All the statements made in this application are True, Complete and Correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue or incorrect at any stage or I am not satisfying any of the eligibility criteria stipulated, and also in case of creating influence/undue pressure regarding recruitment shall tantamount to cancellation of my candidature.
2. I do not possess higher qualification, viz., M.Sc or B.Tech or B.E or Ph.D degree etc. as per advertisement.

मुझे स्वीकार है / I Agree

अपलोड किए गए दस्तावेज का विवरण / Uploaded Document Details :

1. आयु प्रमाणपत्र (10वीं प्रमाणपत्र या समकक्ष) दस्तावेज / Age Proof (10th Certificate or equivalent) document
2. डिप्लोमा प्रमाणपत्र / Diploma Certificate

घोषणा / Declaration:

मैं यह घोषित करता / करती हूँ कि :-

1. इस आवेदन में दिए गए सभी कथन सत्य, पूर्ण और मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही हैं। मैं समझता / समझती हूँ कि किसी भी सूचना को किसी भी स्तर पर असत्य या गलत पाए जाने की स्थिति में या मैं निर्धारित पाठ्य मानकों में से किसी को पूरा नहीं कर रहा / रही हूँ, और यहाँ के संबंध में प्रभाव / अनुचित दबाव बनाने के मामले में भी मेरी उम्मीदवारी रद्द की जा सकती है।
2. मेरे पास डिप्लोमा के अनुसार उच्च योग्यता, अर्थात् M.Sc या B.Tech या B.E या Ph.D डिग्री अदि नहीं है।

I hereby declare that :-

1. All the statements made in this application are True, Complete and Correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue or incorrect at any stage or I am not satisfying any of the eligibility criteria stipulated, and also in case of creating influence/undue pressure regarding recruitment shall tantamount to cancellation of my candidature.

2. I do not possess higher qualification, viz., M.Sc or B.Tech or B.E or Ph.D degree etc, as per advertisement.

मुझे स्वीकार है / I Agree

छवि में प्रदर्शित अक्षर टेस्ट-कोड में दर्ज करें / Enter the characters in the textbox as displayed in the image

(दृश्य कोड) / Security Code

q2b2v

Sign

मैं पुष्टि करता / करती हूँ कि यह मेरा हस्ताक्षर है / I confirm that this is my signature

आवेदक के हस्ताक्षर / Signature of Applicant

तारीख / Date : 25-08-2022 11:50:22

Back

Final Submit

7. शुल्क भुगतान

शुल्क भुगतान (यदि लागू हो) : अभ्यर्थी को सलाह दी जाती है कि आवेदन शुल्क का भुगतान करने से पूर्व सुनिश्चित कर लें कि आवेदन में दी गयी सभी जानकारीयाँ सही और वैध हैं। एक बार जमा होने के पश्चात् जानकारीयाँ अपरिवर्तनीय होंगी। अभ्यर्थी के द्वारा ₹100.00 (अहस्तांतरणीय / अप्रतिदेय) का शुल्क देय है। सभी महिलाएं, अनुसूचित जाति, अनुसूचित जनजाति, दिव्यांगजन, तथा भूतपूर्व सैनिक[#] अभ्यर्थियों को भारत सरकार के नियमानुसार आवेदन शुल्क में छूट दी गयी है। आवेदन शुल्क क्रेडिट कार्ड / डेबिट कार्ड / नैट बैंकिंग / भीम यूपीआई के माध्यम से ऑनलाइन जमा होगा। सभी प्रकार के अतिरिक्त सेवा शुल्क अभ्यर्थी द्वारा ही वहन किए जाएंगे। आवेदन शुल्क भुगतान के बाद, आवेदन अनंतिम रूप से जमा हो जाएगा तथा आवेदन संख्या पंजीकृत ई मेल तथा मोबाइल नंबर पर भेज दी जाएगी एवं कम्प्यूटर स्क्रीन पर भी प्रदर्शित होगी।

नोट : केवल सफलतापूर्वक जमा किए गए आवेदनों को ही आवेदन संख्या मिलेगी।

(वह भूतपूर्व सैनिक, जो कि उनको मिलने वाले पुनः रोजगार के लिए आरक्षण का लाभ लेकर केंद्र सरकार के असैनिक पद पर नियमित आधार पर रोजगार प्राप्त कर चुके हैं, वह आवेदन शुल्क में छूट के लिए पात्र नहीं होंगे।

7. FEE PAYMENT

FEE PAYMENT (IF APPLICABLE): Candidates are advised to make sure all the information given in application form is correct and valid before making payment of application fee. Information will not be editable once submitted. Non-refundable application fee of ₹100.00(Rupees one hundred only) is to be paid by the candidate. All Women and SC/ST/PWD/ESM[#] candidates are exempted from payment of application fee, as per Govt. of India rules. Application fee is to be paid online through credit card/debit card/net banking. All applicable service charges shall be borne by the candidates only. After successful payment of fee (if applicable), the application will be finally submitted. The "Application Number" will be sent to the registered E-mail Id and mobile number the same will be displayed on the computer screen.

Note: Only finally submitted applications will get the "Application Number"

(ESM who have already secured employment in civil side under Central Government on regular basis after availing the benefits of reservation given to Ex-servicemen for re-employment are not eligible for fee exemption)

Welcome CANDIDATE | Dashboard Payment Logout

CENTRE FOR PERSONNEL TALENT MANAGEMENT (CEPTAM)
DEFENCE RESEARCH & DEVELOPMENT ORGANISATION (DRDO)
MINISTRY OF DEFENCE, GOVERNMENT OF INDIA

1 REGISTRATION 2 BASIC/PERSONAL 3 QUALIFICATION 4 POSTING PREFERENCE 5 DOCUMENTS 6 PREVIEW 7 PAYMENT

Your previous transaction status

Appears that the transaction you last attempted was unsuccessful

रशि / Amount : 100.00
Enter the Word in the textbox as in the image

Security Code *

Proceed to payment

SBLePay

As per RBI Guidelines all cards (physical and virtual) shall be enabled for use.

Payment Details

Debit/Credit Card Internet Banking BHIM UPI NEFT POS PayPal

Please enter your card details

Card Number

Expiry Date/Valid Thru Month Year CVV/CVC 4-DBC

Name of the card holder

Use your GSTIN for claiming input tax (Optional)

Pay Now Cancel

Order Summary

Order No.: ceptamvpapr20DM1000227v2

Merchant Name: sbiepayinfotech

Amount: 1.00

Processing fee:

GST:

Total:

अन्य विविध जानकारी

Miscellaneous/ Additional Information

एक से अधिक पदों के लिए आवेदन

एक पंजीकरण के द्वारा विवरण के साथ अभ्यर्थी सफलतापूर्वक लॉगिन करने के पश्चात "New Application" (डैशबोर्ड पर उपलब्ध) बटन के द्वारा एक से अधिक पदों के लिए भी आवेदन कर सकता है। एक आवेदन के सफलतापूर्वक जमा होने के पश्चात् व्यक्तिगत विवरण स्थिर और अपरिवर्तनीय हो जाएंगे। अभ्यर्थी नये पद कोड का चयन करके, नये पद कोड के अनुसार संबन्धित फील्ड जैसे अनिवार्य शैक्षिक आवश्यकता (EQR) की जानकारी, और उससे संबन्धित दस्तावेज़ इत्यादि को भर / अपलोड कर सकते हैं।

APPLYING FOR MORE THAN ONE POST


With the same registration details candidates can apply for more than one posts from the "New Application" button available on dashboard (after login). After successfully submission of an application basic/personal details can't be changed (except few fields like city of examination), after selection of new post and subject candidate can fill all the fields related to new post like qualification detail, EQR upload, posting preference, etc.

पासवर्ड भूल गए?

होम पेज पर उपलब्ध लिंक "पासवर्ड भूल गए" पर क्लिक कर के अभ्यर्थी अपने भूले हुए पासवर्ड को पुनः प्राप्त कर सकता है, जिसके लिए अभ्यर्थी को अपना पंजीकृत ईमेल आईडी दर्ज करना होगा। अभ्यर्थी को अपना पासवर्ड पंजीकृत ईमेल आईडी पर भेज दिया जाएगा (कृपया स्पैम/जंक फ़ोल्डर सहित अपने ईमेल इनबॉक्स संदेशों की जांच करें)।

Forget Password?

Candidate can click on "Forget Password" link available on Home page to recover the forgot password by entering the registered email id. Candidate will receive the password on his/her registered email id (please check your email inbox messages including 'Spam/Junk' folder).



पासवर्ड बदलना

होम पेज पर उपलब्ध लिंक "Change Password" पर क्लिक करके अभ्यर्थी अपना वर्तमान पासवर्ड बदल सकता है। पासवर्ड बदलने के लिए अपना पंजीकृत ईमेल आईडी, वर्तमान पासवर्ड, नवीन पासवर्ड और नवीन पासवर्ड की पुष्टि करें तथा अपडेट बटन को क्लिक करें। बदला हुआ पासवर्ड पंजीकृत ईमेल आईडी या मोबाइल नंबर पर नहीं भेजा जाएगा।

CHANGE PASSWORD

Candidates can change password by clicking on "Change Password" link available on home page. Candidate can change current password by entering registered email id, Current Password, New Password and Confirm New Password by clicking on update button. Updated password will not be sent to your registered email id or mobile number.



Change Password

Registered Mail id:

Current Password

New Password

New Password should have minimum 8 alphanumeric characters

Confirm New Password

Security Code



प्रिंट एप्लिकेशन

अभ्यर्थी लॉगिन करने के पश्चात् सफलतापूर्वक जमा किए हुए आवेदन का प्रिंट लेने के लिए डैशबोर्ड पर उपलब्ध प्रिंट बटन पर क्लिक करें।

PRINT APPLICATION

After Login candidate can take print out of the successfully submitted application by clicking on Print button available on dashboard.

आवेदन संपादित करे

अभ्यर्थी आंशिक रूप से जमा आवेदनों का सम्पादन करने के लिए डैशबोर्ड पर उपलब्ध EDIT बटन पर क्लिक कर सकते हैं।

EDIT APPLICATION

Candidate can edit the application which is partially saved by clicking on EDIT button which is available on the dashboard of candidate.