



भारत सरकार
रक्षा मंत्रालय
रक्षा अनुसंधान एवं विकास संगठन (डीआरडीओ)
नौसेना भौतिक और समुद्र विज्ञान प्रयोगशाला
तृक्काक्करा पी.ओ. , कोच्चि - 682 021
Government of India
Ministry of Defence
Defence Research & Development Organisation (DRDO)
Naval Physical and Oceanographic Laboratory
Thrikkakara P.O., Kochi - 682 021

विज्ञापन सं एनपीओएल/ए/सलाहकार/01/2026
 Advt. No. NPOL/A/Consultants/01/2026

दिनांक: 12 अक्टूबर 2026
 Dated: 12 Oct 2026

आवेदन शुरू होने की तिथि 12.10.2026
Opening Date: 12.10.2026

समापन तिथि: विज्ञापन की तारीख से 21 दिन
Closing Date: 21 days from date of advertisement

विषय: एनपीओएल (डीआरडीओ) में अनुबंध के आधार पर सलाहकार के रूप में सेवानिवृत्त सरकारी अधिकारियों को व्यवहृत करना : आवेदन आमंत्रित करने के संबंध में

Subject: Engagement of retired Government officials as Consultant on contract basis in NPOL (DRDO): Inviting applications thereof - reg.

अल्पकालिक अनुबंध के आधार पर डीआरडीओ में सलाहकार के रूप में व्यवहृत करने के लिए केंद्र सरकार के मंत्रालयों/विभागों के कामकाज का अनुभव रखने वाले केंद्र सरकार/राज्य सरकार/पीएसयू/स्वायत्त निकायों के सेवानिवृत्त अधिकारियों से आवेदन आमंत्रित किया जाता है, जिसे कोच्चि में स्थित **नौसेना भौतिक एवं समुद्रविज्ञान प्रयोगशाला** में तैनात किया जाएगा। संबंधित विवरण और पात्रता मानदंड नीचे दिए गए हैं:

DRDO invites applications from retired officials from Central Government/ State Government/ PSU/ Autonomous Bodies having considerable experience of functioning of Central Government Ministries/ Departments for engagement as Consultants on short term contract basis, to be positioned in Naval Physical and Oceanographic Laboratory located at Kochi. The relevant details and eligibility criteria are given below:

पोस्ट कोड/ Post Code	सलाहकार की संख्या/ No. of Consultant	सेवानिवृत्त अधिकारी का वेतन स्तर / Pay Level of retired official	श्रेणी/ Category	संदर्भ की शर्तें (टीओआर) संलग्न / Terms of Reference (TOR) enclosed at	अनुबंध की अवधि/ Contract duration
2026/NPOL/380	01	7वें केंद्रीय वेतन आयोग के अनुसार स्तर-11/Level-11 as per 7 th CPC	तकनीकी/ Technical	अनुलग्नक-I/ Annexure-I	शुरू में एक वर्ष के लिए और योग्य मानदंडों के अनुसार विस्तार/ Initially for one year and extendable as per norms

2. सामान्य नियम और शर्तें/ General Terms & Conditions:

i. अनुबंध की अवधि: एक वर्ष और मानदंडों के अनुसार विस्तारणीय।

Tenure of Contract: One year and extendable as per norms.

ii. अनुभव/ Experience:

क) अधिकारी जो केंद्र/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों/स्वायत्त निकायों/ विश्वविद्यालयों/सरकारी अनुसंधान एवं विकास संगठनों से सेवानिवृत्त हुए हैं और उनके पास संबंधित क्षेत्र में व्यावहारिक ज्ञान और अनुभव है जिसके लिए वे पद के लिए संदर्भ की शर्तों के अनुसार आवेदन किया जा रहा है।

a) Officers/Officials who have retired from Central/ State Government / PSUs/ Autonomous Bodies/ Universities/ Govt. R&D Organizations and possessing practical knowledge and experience in the field for which he/she is applying as per Terms of Reference for the position.

ख) जिन व्यक्तियों को डीआरडीओ में काम करने का अनुभव है, उन्हें चयन/नियुक्ति के दौरान वरीयता दी जाएगी।

b) Persons possessing experience of having worked with DRDO would be accorded preference during selection / appointment.

ग) उनके काम के क्षेत्रों की गहन जांच के लिए प्रभावी संचार (मौखिक और लिखित दोनों) और पारस्परिक कौशल के साथ एक प्रबल रुचि होनी चाहिए।

c) He / She should have effective communication (both oral and written) and interpersonal skills with a strong flair for in-depth examination of his/her areas of work.

iii. आयु सीमा/ Age-Limit:

सभी श्रेणियों के सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारियों के लिए आवेदन करने की अधिकतम आयु सीमा आवेदन की अंतिम तिथि को 63 वर्ष होगी।

The maximum age limit for all categories of retired Govt. employees for applying will be **63 years** as on closing date of application.

iv. पारिश्रमिक और वाहन भत्ता/ Remuneration and Conveyance Allowance:

(क) **पेंशनरों के लिए:** सेवानिवृत्ति के समय आहरित वेतन से मूल पेंशन की कटौती करके एक निश्चित मासिक राशि स्वीकार्य होगी। इस प्रकार निर्धारित राशि अनुबंध की शर्तों के लिए अपरिवर्तित रहेगी। अनुबंध अवधि के दौरान कोई वार्षिक वृद्धि/प्रतिशत वृद्धि नहीं होगी। निवास और कार्य स्थल के बीच आवागमन के उद्देश्य से वाहन भत्ते के रूप में एक निश्चित मासिक राशि 3000/-रुपये के लिए भी अनुमति दी जाएगी। सलाहकार के लिए कोई अन्य भत्ता लागू नहीं हैं।

(a) **For Pensioners:** A fixed monthly amount shall be admissible, arrived at by deducting the basic pension from the pay drawn at the time of retirement. The amount so fixed shall remain unchanged for the terms of the contract. There will be no annual increment/percentage increase during the contract period. A fixed monthly amount as conveyance allowance for the purpose of commuting between the residence and the place of work shall also be allowed at Rs. 3,000/-. No other allowances are applicable for the consultant.

(बी) **गैर-पेंशनरों के लिए:** अधिकतम समेकित मासिक पारिश्रमिक और वाहन भत्ता निम्नानुसार होगा:

(b) **For Non-Pensioners:** Maximum consolidated monthly remuneration and conveyance allowance shall be as under:

पोस्ट कोड / Post Code	पद का वेतन स्तर/ Pay Level of the position	सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों से सेवानिवृत्त कर्मचारियों के समकक्ष वेतनमान/ Equivalent Pay Scales of Employees retired from PSUs	समेकित पारिश्रमिक प्रति माह/ Consolidated remuneration per month	वाहन भत्ता/ Conveyance Allowance
2026/NPOL/380	Level 11	Rs. 70,000 - Rs. 2,00,000	Rs. 50,000/-	Rs. 3,000/-

अनुबंध की अवधि के लिए राशि अपरिवर्तित रहेगी, अनुबंध अवधि के दौरान कोई वार्षिक वृद्धि/प्रतिशत वृद्धि नहीं होगी।

The amount shall remain unchanged for the term of the contract, there will be no annual increment/percentage increase during the contract period.

(ग) **सरकार राष्ट्रीय पेंशन योजना (एनपीएस) के तहत सेवानिवृत्त कर्मचारी:** सेवानिवृत्ति के समय आहरित अंतिम मूल वेतन के 30% के बराबर राशि को अंतिम मूल वेतन से काट लिया जाएगा और परिणामी राशि पारिश्रमिक के रूप में निश्चित मासिक राशि होगी। निवास और कार्य स्थल के बीच आवागमन के उद्देश्य से वाहन भत्ते के रूप में एक निश्चित मासिक राशि 3000/-रुपये के लिए भी अनुमति दी जाएगी।

(c) **For Govt. Employees retired under National Pension Scheme (NPS):** An amount equivalent to 30% of the last Basic Pay as drawn at the time of retirement shall be deducted from the last basic pay and the resultant amount shall be the fixed monthly amount as remuneration. A fixed monthly amount as conveyance allowance for the purpose of commuting between the residence and the place of work shall also be allowed at Rs. 3,000/-

(डी) सलाहकार किसी भी प्रकार के भत्ते/लाभ जैसे महंगाई भत्ता, परिवहन सुविधा, आवासीय सुविधा, व्यक्तिगत कर्मचारी, सीजीएचएस, चिकित्सा प्रतिपूर्ति आदि के हकदार नहीं होंगे। हालांकि, यदि उन्हें संगठन के आधिकारिक कार्य के संबंध में देश के अंदर यात्रा करने की आवश्यकता है, जहाँ से वे सेवानिवृत्त हुए हैं, उस ग्रेड पे / वेतन स्तर (जैसे लागू है) के अनुरूप दर पर टीए / डीए का हकदार होंगे।

(d) Consultants shall not be entitled to any kind of allowance/benefit such as Dearness Allowance, Transport Facility, Residential Accommodation, Personal Staff, CGHS, Medical reimbursement etc. However, should he/she requires to travel inside the country in connection with the official work of the organization, he/she would be entitled to TA/DA at the rate commensurate with his/her Grade Pay/Pay Level (as may be applicable) from which he/she retired.

(ई) **पेंशन का आहरण:** सलाहकार के रूप में नियुक्त सेवानिवृत्त सरकारी अधिकारी यदि पात्र हो तो सलाहकार के रूप में अपनी नियुक्ति की अवधि के दौरान पेंशन और पेंशन पर महंगाई राहत प्राप्त करना जारी रखेगा। सलाहकार के रूप में उनकी नियुक्ति को पुनर्रोजगार के मामले के रूप में नहीं माना जाएगा।

(e) **Drawal of Pension:** A retired Govt. official appointed as a Consultant shall continue to draw pension and the dearness relief on pension during the period of his engagement as a Consultant, if eligible. His / her engagement as Consultant shall not be construed as a case of re-employment.

2. कोई भी सेवानिवृत्त सरकारी कर्मचारी सलाहकार के रूप में नियुक्ति के लिए तब तक पात्र नहीं होगा जब तक कि उनकी सेवानिवृत्ति और सलाहकार के रूप में नियुक्ति के बीच पंद्रह (15) दिनों का अंतर न हो। अनुबंध के व्यापक नियम और शर्तें **अनुबंध - II** में संलग्न हैं।

2. No retired Government Servant shall be eligible for appointment as a Consultant unless there is a gap of fifteen (15) days between his/her retirement and appointment as Consultant. The broad terms and conditions of the contract is annexed at **Annexure - II**.

3. केंद्र सरकार/राज्य सरकार/पीएसयू/स्वायत्त निकायों के इच्छुक और पात्र सेवानिवृत्त अधिकारी आवेदन पत्र में उल्लिखित दस्तावेजों की पात्रता और स्व-सत्यापित प्रति को पूरा करने की घोषणा के रूप में संदर्भ की शर्तों की हस्ताक्षरित प्रति के साथ **अनुबंध - III** में संलग्न प्रारूप में अपने विधिवत भरे हुए आवेदन प्रस्तुत कर सकते हैं। इस विज्ञापन के प्रकाशन की तारीख से 21 दिनों की अवधि के भीतर पहुंचने के लिए निदेशक, एनपीओएल (डीआरडीओ), तृक्काक्करा पीओ, कोच्चि - 682 021 के पते पर भेजे जा सकते हैं। सहायक दस्तावेजों के साथ आवेदन उपरोक्त निर्धारित अवधि के भीतर ईमेल द्वारा admin.npol@gov.in पर भी भेजे जा सकते हैं।

3. Interested and eligible retired officials of Central Government/ State Government/ PSU/ Autonomous bodies may submit their duly completed applications in the format enclosed at **Annexure - III** along with signed copy of Terms of Reference (Annexure-I) as a declaration of fulfilling the eligibility and self-attested copy of documents as referred in the application to the Director, NPOL (DRDO), Thrikkakara P.O, Kochi - 682 021, so as to reach within a period of 21 days from the date of publication of this advertisement. The applications along with supporting documents can also be sent by email to admin.npol@gov.in within the above stipulated period.

संलग्नकों की सूची/ List of Enclosures:

संलग्नक/ Enclosure	विषय/ Subject/Matter
संलग्नक - I/ Annexure - I	पोस्ट कोड 2026/एनपीओएल/380 के लिए संदर्भ की शर्तें/ Terms of Reference for Post Code 2026/NPOL/380
संलग्नक - II/Annexure - II	अनुबंध के व्यापक नियम और शर्तें/ Broad Terms and Conditions of the Contract
संलग्नक - III/ Annexure - III	आवेदन का प्रोफार्मा/ Proforma of Application

निदेशक/DIRECTOR
एनपीओएल, कोच्चि /NPOL, KOCHI

**Government of India
Ministry of Defence
DRDO**

Terms of Reference (TOR) for Engagement of Consultant (Level -11)

i. Whether the proposed engagement is against for specific work : Yes, for specific work related development of various anti-vibration mount, testing and activities related trials of these in various Naval ships.
ii. Precise statement of Objectives for appointment of Consultant: To utilize the expertise, experience and domain knowledge of the consultant in the development of anti-vibration mounts, its characterisation, preparation of technical documents installation and ToT, conducting of TAC and CEC, preparation of technical specification & ATP.
iii. Category of Work : Technical Work
iv. Pay Level of the consultant (at the time of retirement/superannuation): Level-11
v. Discipline or domain, where engagement of consultant is required: - M.Sc in Chemistry/Materials Science with experience in development and testing anti-vibration materials and testing: - NPTEL Course Composite Manufacturing, experience in Composite fabrication, Magnetorheological mounts and shear thickening fluid based mounts & testing characterization and documentation.
vi. The expertise/ skills/ knowledge required for engagement as consultant: - Experience in development of Composite/MR/STF (nananofluid) based mounts. - Experience in mechanical characterization of material/Mount in UTM. - Experience in material characterization equipment like DSC/TGA/DMA/FTIR. - Expertise in testing of mounts in vibration shaker and pressure testing of mounts. - Expertise in generation of documents like design, specification, ATP, qualification etc. - Experience in carrying out formulation of rubber/composites. - Experience in carrying out store procurement procedures.
vii. Outline of the tasks to be carried out: The consultant is supposed to carryout following tasks- - QAP tests as per trial requirement, documentation, preparation of installation manual. - Assistance in finalization of ToT documents of NAVEM series, RAVM series, CAVM series, MR Mount, NAM series. - Generation documents as per guidelines of technology categorization of NAVEM series, RAVM series, CAVM series, MR Mount series. - Assistance in communication with directorate for formation of TACs, CECs for NAVEM series, RAVM series, CAVM series, MR Mount series and NAM series.

- e. Assistance in selection of Industries as per guidelines of DRDO ToT Policy 2025.
- f. Generation of Test results and making of ATP documents.
- g. Generation and finalization of LA ToT.
- h. Assistance in hand-holding support for the industry to absorb the technology.

viii. Estimated time period required for completion of tasks:

Approximately 2 years. Since the tasks proposed are ongoing continuous activities, exact time frame starting and end time cannot be specified. Engagement will be for one year and extendable as per norms.

Terms and Conditions

For Engagement as Consultant in the Labs/Esttslunits of Drdo

1. The Consultant shall perform the services as per Terms of Reference and the task/jobs assigned to him/her by the Director of the concerned Lab/Estts/Unit, where he is engaged.
2. The working hours would be that of the working hours of the Lab/Estts/Unit where he is engaged.
3. Under special circumstances, the Consultant could be called for services on holidays or beyond normal working hours for which no other benefits/leave will be granted.
4. The consultancy will start for a period of one year from the date he/she enters in to the contract Agreement with DRDO.
5. The consultant shall be paid remuneration and conveyance allowance as per the para 6 of GOI letter dated 06 July 2022. The remuneration for services rendered in a month shall be payable in subsequent month,
6. Secretary DD (R&D) shall have the right to examine/review/terminate the consultancy services provided by him/her at any time.
7. The Consultant shall perform his /her obligations under his/her consultancy with all necessary skills, diligence, efficiency and economy.
8. The Consultant shall meet high standard for ethics and integrity under the agreement of appointment.
9. No other facility whatsoever except remuneration and conveyance allowance shall be provided to him/her by DRDO in his/her capacity as Consultant.
10. The Department shall not be responsible for any loss, accident, damages/injury suffered by him/her whatsoever arising in or out of the execution of his/her work, including travel.
11. Consultant shall abide with Contract Agreement, Non-Disclosure Agreement, General Conduct Rules, Information Security Act and other restrictions as applicable to Govt.employees.
12. Paid leave of absence may be allowed at the rate of 1.5 days for each completed month of service. Accumulation of leave beyond a calender year may not be allowed.
13. During the terms of the consultancy, he/she shall not be engaged in any private business or professional activity which could conflict with the interest of the Government. The engagement of Consultant is of a temporary (non-official) nature against the specific jobs.

Declaration

- I. , S/o hereby agree unconditionally with all above referred Terms & Conditions for engagement as Consultant in DRDO.

(Signature of the Applicant)

Name:

Date:

Place: